

## Redogörelse fusk/plagiat

Om misstanke uppstår om fusk eller plagiat är läraren skyldig att rapportera detta till rektor hos utbildningsanordnaren som i sin tur meddelar rektor hos huvudman. För eleven kan konsekvensen bli att ett moment i kursen inte bedöms eller att kursen i sin helhet inte bedöms, dvs eleven kan få betyg F i kursen. Om fusk förekommit vid upprepade tillfällen av samma elev och är av sådan omfattning att det är påtagligt kan denne stängas av från kursen eller från utbildningen i sin helhet. Beslut om avstängning tas i nämnden för Arbete och välfärd via Komvux. Disciplinära åtgärder regleras i: 5 kap. 5 och 17 §§ skollagen (2010:800)

**Blanketten fylls i av utbildningsanordnaren vid varje misstänkt tillfälle med fusk och/eller plagiat. Vid upprepade misstanke om fusk ska Komvux rektor kontaktas och ifyllda blanketter bifogas.**

**Följande information/dokumentation ska sparas hos utbildningsanordnaren**

### Vid prov

- Hur genomfördes provet?
- Vem vaktade – om det inte var läraren?
- Vilka instruktioner fick eleverna inför provet?
- Användes hjälpmedel av eleven som underlag till fusk – vilket och hur?
- Provet

### Vid misstanke om plagiat

- Elevens text
- URKUNDS-rapport alternativt underlag där det tydligt markeras var plagiat har skett.

Ämne	Lärare
Elev	Datum för misstänkt fusk/plagiat
Är eleven informerad om misstanken?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

**Redogörelse av ärendet.** Till exempel vilken typ av fusk, i vilken situation skedde det misstänkte fusket/plagiatet, vad är orsaken till misstanken? Användes hjälpmedel – vilket och hur?

**Åtgärder vidtagna av utbildningsanordnaren**

**Datum och underskrift**

Datum	Lärare	Rektor utbildningsanordnaren
-------	--------	------------------------------

Ifylld och signerad blankett skickas via e-post till huvudmannens rektor alternativt per post till att: rektor Komvux, Box 1222, 351 12 Växjö